

**KLAGANDE**

[REDACTED]

God man: [REDACTED]

MOTPART

Funktionsstödsnämnden i Karlskrona kommun

ÖVERKLAGAT AVGÖRANDEFörvaltningsrätten i Växjö's dom den 24 juli 2018 i mål nr 1278-18,
se bilaga A**SAKEN**Kontaktperson enligt lagen (1993:387) om stöd och service till vissa
funktionshindrade (LSS)**KAMMARRÄTTENS AVGÖRANDE**

Kammarrätten upphäver underinstansernas avgöranden och förklarar att
[REDACTED] har rätt till insatsen kontaktperson enligt LSS. Målet
överlämnas till Funktionsstödsnämnden i Karlskrona kommun för
erforderlig handläggning.

YRKANDEN M.M.

██████████ yrkar att hon ska beviljas insatsen kontaktperson och anför i huvudsak följande. Hon är i stort behov av sin kontaktperson då hennes isolering är stor. Hon har ingen gemenskap med någon. Hon vill inte gå till sin dagliga verksamhet. Därför är situationen nu extra kritisk då även hennes kontaktperson tas ifrån henne. Hon har inga anhöriga som ställer upp eller kommer till henne. Hon har ingen fritidsverksamhet. Kontaktpersonen är både hjälp i livsföringen och för att komma i kontakt med andra människor.

Funktionsstödsnämnden medger bifall till överklagandet.

SKÄLEN FÖR KAMMARRÄTTENS AVGÖRANDE

Frågan i målet är om ██████████ har rätt till insatsen kontaktperson.

Kammarrätten finner mot bakgrund av utredningen i målet inte skäl att göra annan bedömning än den vilken parterna numera är överens om.

Överklagandet ska därmed bifallas.

HUR MAN ÖVERKLAGAR, se bilaga B (formulär 1).

Kammarrättsråden Bodil Stelzer (ordförande), Evalotta Grip och Jan Källman (referent) har deltagit i avgörandet.

Föredragande: Helen Landström

**FÖRVALTNINGSRÄTTEN
I VÄXJÖ****DOM**
2018-07-24
Meddelad i VäxjöMål nr
1278-18**KLAGANDE**

[REDACTED]

God man: [REDACTED]

MOTPARTKarlskrona kommun
Funktionsstödsnämnden**ÖVERKLAGAT BESLUT**

Funktionsstödsnämndens beslut den 13 mars 2018

SAKEN

Kontaktperson enligt lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

FÖRVALTNINGSRÄTTENS AVGÖRANDE

Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Dok.Id 177784

| | | | | |
|---------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Postadress Box 42 351 03 Växjö | Besöksadress Kungsgatan 8 | Telefon 0470-56 02 00 E-post: forvaltningsrattenivaxjo@dom.se www.forvaltningsrattenivaxjo.domstol.se | Telefax 0470-255 02 | Expeditionstid måndag–fredag 08:00–16:00 |
|---------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------|

YRKANDEN M.M.

Genom det överklagade beslutet avslog Funktionsstödsnämnden i Karlskrona kommun [REDACTED] begäran om kontaktperson enligt LSS. Som skäl för beslutet angavs att [REDACTED] var tillförsäkrad goda levnadsvillkor genom redan beviljade insatser.

[REDACTED] överklagar beslutet och anför i huvudsak följande. Det kommer drabba henne mycket hårt att mista sin kontaktperson som hon känt sedan barndomen. Personalen på boendet har svårt att genomföra aktiviteter med henne eftersom hon blir aggressiv och det har förekommit incidenter; hon fungerar helt enkelt inte med andra brukare. Hennes dagliga verksamhet har också fungerat dåligt.

SKÄLEN FÖR FÖRVALTNINGSRÄTTENS AVGÖRANDE

Personer som anges i 1 § LSS har enligt 9 § samma lag rätt till insatser i form av bl.a. kontaktperson om de behöver sådan hjälp i sin livsföring och om deras behov inte tillgodoses på annat sätt.

I förarbetena till LSS anges vad gäller kontaktperson bl.a. följande. En kontaktperson ska vara en medmänniska som kan hjälpa den funktionshindrade att komma i kontakt med andra människor och komma ut i samhället. Avsikten är främst att tillgodose behovet av en medmänniska när anhörigkontakt saknas eller behöver kompletteras. Många människor med funktionshinder saknar gemenskapen med andra människor i arbetslivet och i fritidssammanhang. En viktig uppgift för kontaktpersonen ska vara att bryta den funktionshindrades isolering genom samvaro och genom hjälp till fritidsverksamhet. Kontaktpersonen kan också ge råd till eller vara förespråkare för den funktionshindrade i olika situationer som inte är av så komplicerad natur att t.ex. god man eller juridisk expertis bör anlitas (jfr prop. 1992/93:159 s. 75-76 och 178).

För att viss insats enligt 9 § ska kunna nekas den funktionshindrade på grund av att behovet tillgodoses på annat sätt, ska behovet också faktiskt tillgodoses på annat sätt (prop. 1992/93:159 s. 172).

Av utredningen framgår att [REDACTED] bor i en bostad med särskild service och är beviljad daglig verksamhet som hon deltar i fem dagar i veckan. Hennes mamma besöker henne ungefär två gånger om året, i övrigt umgås hon enbart med sin kontaktperson. Områdeschefen för boendet har uppgett att det är svårt att ordna gruppaktiviteter med [REDACTED] då hon inte kommer överens med de andra på boendet. Hon äter lunch och fredagsfika med de andra på den dagliga verksamheten. En gång i veckan går [REDACTED] med personalen från den dagliga verksamheten och handlar mat och på måndagar åker de och simmar. Personalen på boendet hjälper även [REDACTED] att komma ut på promenader.

Utifrån det som framkommit i målet anser förvaltningsrätten inte att [REDACTED] till följd av sitt funktionshinder lever i en sådan social isolering som motiverar rätt till insatsen kontaktperson. Det har inte heller framkommit att [REDACTED] vill genomföra aktiviteter som det särskilda boendet inte kan bistå henne med. Insatsen kan därför inte anses nödvändig för att hon ska tillförsäkras goda levnadsvillkor. Överklagandet ska således avslås.

HUR MAN ÖVERKLAGAR, se bilaga (DV 3109/1 D).

Malin Toivainen
rådman

I avgörandet har nämndemän Per-Inge Olsson, Jan Sahlin och Marie Fransson deltagit.

Föredragande Erik Bröddén



HUR MAN ÖVERKLAGAR - PRÖVNINGSTILLSTÅND

Den som vill överklaga förvaltningsrättens beslut ska skriva till Kammarrätten i Jönköping.

Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till förvaltningsrätten.

För att kammarrätten ska kunna ta upp Ert överklagande måste Er skrivelse ha kommit in till förvaltningsrätten **inom tre veckor** från den dag då Ni fick del av domen/beslutet. Om beslutet har meddelats vid en muntlig förhandling, eller det vid en sådan förhandling har angetts när beslutet kommer att meddelas, ska dock överklagandet ha kommit in inom tre veckor från den dag domstolens beslut meddelades. Om sista dagen för överklagande infaller på lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton räcker det att besvärshandlingen kommer in nästa vardag.

Om klaganden är en part som företräder det allmänna, ska överklagandet alltid ha kommit in inom tre veckor från den dag beslut meddelades.

För att ett överklagande ska kunna tas upp i kammarrätten fordras att **prövningstillstånd** meddelas. Kammarrätten lämnar prövningstillstånd om

1. det finns anledning att betvivla riktigheten av det slut som förvaltningsrätten har kommit till,
2. det inte utan att sådant tillstånd meddelas går att bedöma riktigheten av det slut som förvaltningsrätten har kommit till,
3. det är av vikt för ledning av rättstillämpningen att överklagandet prövas av högre rätt, eller
4. det annars finns synnerliga skäl att pröva överklagandet.

Om prövningstillstånd inte meddelas står förvaltningsrättens beslut fast. Det är därför viktigt att det klart och tydligt framgår av överklagandet till kammarrätten varför man anser att prövningstillstånd bör meddelas.

Skrivelsen med överklagande ska innehålla

1. Klagandens person-/organisationsnummer, postadress, e-postadress och telefonnummer till bostaden och mobiltelefon. Adress och telefonnummer till klagandens arbetsplats ska också anges samt eventuell annan adress där klaganden kan nå för delgivning. Om dessa uppgifter har lämnats tidigare i målet – och om de fortfarande är aktuella – behöver de inte uppges igen. Om klaganden anlitar ombud, ska ombudets namn, postadress, e-postadress, telefonnummer till arbetsplatsen och mobiltelefonnummer anges. Om någon person- eller adressuppgift ändras, ska ändringen utan dröjsmål anmälas till kammarrätten.
2. den dom/beslut som överklagas med uppgift om förvaltningsrättens namn, målnummer samt dagen för beslutet,
3. de skäl som klaganden anger till stöd för en begäran om prövningstillstånd,
4. den ändring av förvaltningsrättens dom/beslut som klaganden vill få till stånd,
5. de bevis som klaganden vill åberopa och vad han/hon vill styrka med varje särskilt bevis.

Adressen till förvaltningsrätten framgår av domen/beslutet.

HUR MAN ÖVERKLAGAR

Den som vill överklaga kammarrättens avgörande ska skriva till Högsta förvaltningsdomstolen. Skrivelsen ställs alltså till Högsta förvaltningsdomstolen *men ska skickas eller lämnas till kammarrätten*.

Överklagandet ska ha kommit in till kammarrätten *inom tre veckor* från den dag då klaganden fick del av beslutet. Om beslutet har meddelats vid en muntlig förhandling, eller det vid en sådan förhandling har angetts när beslutet kommer att meddelas, ska dock överklagandet ha kommit in inom tre veckor från den dag domstolens beslut meddelades. Tiden för överklagande för det allmänna räknas dock från den dag beslutet meddelades.

Om sista dagen för överklagande infaller på en lördag, söndag eller helgdag, midsommar-, jul- eller nyårsafton, räcker det att skrivelsen kommer in nästa vardag.

För att ett överklagande ska kunna tas upp i Högsta förvaltningsdomstolen krävs att *prövningstillstånd* meddelas. Högsta förvaltningsdomstolen lämnar prövningstillstånd om det är av vikt för ledning av rättstillämpningen att överklagandet prövas eller om det finns synnerliga skäl till sådan prövning, såsom att det finns grund för resning eller att målets utgång i kammarrätten uppenbarligen beror på grovt förbiseende eller grovt misstag.

Om prövningstillstånd inte meddelas står kammarrättens beslut fast. Det är därför viktigt att det klart och tydligt framgår av överklagandet till Högsta förvaltningsdomstolen varför man anser att prövningstillstånd bör meddelas.

Skrivelsen med överklagande ska innehålla följande uppgifter;

1. den klagandes namn, person-/organisationsnummer, postadress, e-postadress och telefonnummer till bostaden och mobiltelefon. Dessutom ska adress och telefonnummer till arbetsplatsen och eventuell annan plats där klaganden kan nås för delgivning lämnas om dessa uppgifter inte tidigare uppgetts i målet. Om klaganden anlitar ombud, ska ombudets namn, postadress, e-postadress, telefonnummer till arbetsplatsen och mobiltelefonnummer anges. Om någon person- eller adressuppgift ändras är det viktigt att anmälan snarast görs till Högsta förvaltningsdomstolen
2. det beslut som överklagas med uppgift om kammarrättens namn, målnummer samt dagen för beslutet
3. de skäl som klaganden vill åberopa för sin begäran om att få prövningstillstånd
4. den ändring av kammarrättens beslut som klaganden vill få till stånd och skälen för detta
5. de bevis som klaganden vill åberopa och vad han/hon vill styrka med varje särskilt bevis.